

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №50

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ СОШ №50

В.И. Гулидова

Введено в действие приказом МАОУ СОШ №50

№ 221 от 02.11.2020 года

Протокол педагогического Совета № 2 от 02.11.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
о предпрофильном обучении в МАОУ СОШ №50

I. Общие положения

1.1. Положение о предпрофильном обучении в МАОУ СОШ №50 (далее – Школа) по образовательным программам основного общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № - 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-1 О «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 29.06.2017) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (в ред. от 29.06.2017);
- Приказом Министерства образования Калининградской области №1301/1 от 31.12.2013 г. «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (в ред. от 10.04.2019);
- Приказом Министерства образования Калининградской области от 18 июня 2020 № 831/1
- «О внесении изменений в приказ Министерства образования Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1301/1»;
- Приказом Комитета по образованию от 05.06.2020 № ПД-Кпо-457 «Об организации индивидуального отбора обучающихся»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) основного общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г.);
- Уставом МАОУ СОШ № 50;
- Основной образовательной программой основного общего образования Школы.

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе основного общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (предпрофильное обучение).

1.3. Предпрофильные классы организуются на уровне основного общего образования (7-9 классы) в целях:

- актуализации потребности обучающихся в определении образовательных и жизненных планов;
- обеспечения обучающихся информационными ресурсами для построения их индивидуальной образовательной траектории;
- удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов обучающихся;
- создания условий для получения обучающимися минимального личного опыта в отношении различных областей профессиональной деятельности.

1.4. Предпрофильные классы ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования; обеспечивают непрерывность основного общего и среднего общего образования.

1.5. В Положении использованы следующие определения:

- направленность (предпрофиль) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы Школы;
- предпрофильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательным программам основного общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы Школы;
- предпрофильный класс (группа) – это объединение (группа) обучающихся Школы на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;
- углубленное изучение предмета – это расширение предметных компетенций обучающихся Школы, дополнительная (сверх базового уровня) их подготовка в рамках учебного

предмета, курса, дисциплины (модуля), которая обеспечивает в т. ч. возможность продолжений обучения в Школе определенного профиля; углубленным изучение предмета считается в том случае, если на его изучение отводится больше часов, чем на базовом уровне.

1.6. Положение о предпрофильном обучении в Школе по образовательным программам основного общего образования разрабатывается педсоветом, согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей, работников и утверждается приказом руководителя Школы

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Содержание предпрофильного обучения

2.1. Содержание предпрофильного обучения в предпрофильных классах Школы обеспечивается за счет углубленного изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дифференциации и индивидуализации обучения, преемственности между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

2.2. Предпрофильное обучение в Школе ведется по следующим направлениям:

- технологическое;
- естественно-научное;
- гуманитарное;
- универсальное.

2.3. Предпрофильными учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) в соответствующих профилях обучения являются:

- технологическое направление – математика, физика, информатика;
- естественно-научное направление – биология, химия, математика;
- гуманитарное направление – история, обществознание, право, экономика.

2.4. В универсальном предпрофиле может не быть предметов для углубленного изучения. Чтобы заявить универсальный профиль, достаточно ограничиться предметами только на базовом уровне. Если Школа решает вводить в учебный план универсального предпрофиля предметы для углубленного изучения, то их количество участники образовательных отношений определяют самостоятельно.

2.5. С целью подготовки к выбору предпрофиля обучения в Школе проводится предпрофильная ориентация, а также психолого-педагогическая диагностика обучающихся.

2.6. Учебники, учебные пособия по профильным (углубленным) предметам выбираются учителями-предметниками при участии методического объединения.

3. Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации

3.1. Обучающиеся предпрофильных классов проходят промежуточную аттестацию по профильным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в порядке и формах, установленных Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе.

4. Организация предпрофильного обучения

4.1. Предпрофильное обучение реализуется посредством:

- изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору обучающихся по программам углубленного изучения;
- освоения учебных курсов, усиливающих актуальные аспекты содержания профильных предметов и их деятельностно-практическую направленность
- организации внеурочной деятельности обучающихся;
- организации дополнительного образования по общеразвивающим и (или) предпрофессиональным программам;
- организации и (или) проведения проектной, исследовательской (проектно-исследовательской и (или) творческой) деятельности обучающихся.

4.2. Предпрофильное обучение в Школе организуется в зависимости от запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) на уровне основного общего образования – в 7-9-х классах.

4.3. Классы, в которых осуществляется предпрофильная подготовка, формируются приказом директора Школы на основании решения педагогического совета учреждения при условии:

- наличия квалифицированных специалистов, имеющих высшее образование по направлению предпрофильной подготовки, первую или высшую квалификационные категории, прохождение курсов повышения квалификации по преподаваемому предмету;

- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по направлениям предпрофильной подготовки;

- наличия программно-методического обеспечения предпрофильной подготовки обучающихся;

- социального запроса на соответствующее направление предпрофильной подготовки обучающихся.

4.4. Формирование предпрофиля обучения осуществляется Школой самостоятельно в соответствии с запросами обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с учетом примерных профилей.

4.5. Предпрофильный класс (группа) открывается при наполняемости не менее 25 (12) чел.

4.6. При поступлении в предпрофильные классы у обучающихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня. Необходимо учитывать психологическую и физическую готовность обучающегося к их освоению.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся, поступающих в классы предпрофильной подготовки, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс.

4.8. Комплектование классов предпрофильной подготовки осуществляется на основании заявления обучающихся или их родителей (законных представителей) и результатов конкурсного отбора. При зачислении в предпрофильные классы учитываются рекомендации учителей-предметников, классного руководителя и психолога.

4.9. Обучающиеся Школы, решившие изменить предпрофиль обучения и (или) испытывающие трудности в обучении в предпрофильном классе, на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) в течение учебного года могут переводиться для продолжения обучения в универсальный класс или в класс другого предпрофиля.

4.10. Вопросы приема и отчисления из классов предпрофильной подготовки решаются на педагогическом совете Школы.

4.11. Отчисление обучающихся из классов предпрофильной подготовки осуществляется по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей) и на основании решения педагогического совета.

4.12. Зачисление и отчисление обучающихся из классов предпрофильной подготовки оформляются приказом директора Школы.

4.13. Комплектование предпрофильных классов завершается не позднее 30 июня текущего года. При наличии свободных мест осуществляется дополнительный прием в период с 1-го июля по 31 августа.

5. Процедура зачисления в предпрофильный класс

5.1. Администрация Школы не позднее 31 марта текущего года на основании результатов психолого-педагогической диагностики, анализа образовательных достижений обучающихся, а также имеющихся в Школе условий информирует обучающихся 6-х классов Школы и их родителей (законных представителей) о намерении открыть предпрофильные классы (группы) в следующем учебном году.

5.2. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в Школе ежегодно создаётся приемная комиссия.

5.3. В предпрофильные классы Школы принимаются учащиеся,

- имеющие по итогам учебного года за 6-й класс по предпрофильным предметам средний балл не ниже 4,0;
- имеющие рекомендации учителей предметников на обучение в классах данного предпрофиля;
- имеющие рекомендации педагогов – психологов на основе анализа результатов анкетирования обучающихся;
- успешно прошедшие вступительные испытания по предметам, перечень которых утверждается Педагогическим советом Школы.

5.3. Преимущественным правом при поступлении в предпрофильные классы (группы) пользуются следующие обучающиеся:

- 1) успевающие по всем учебным дисциплинам на «отлично»;
- 2) победители и призеры муниципальных олимпиад по предметам предпрофильной направленности;
- 3) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам предпрофильной направленности;
- 4) имеющие по профильным предметам и вступительным испытаниям отметки «4» и «5»;
- 5) обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по предметам предпрофильной направленности

6. Функциональные обязанности в рамках организации предпрофильной подготовки

6.1. В функции заместителя директора школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

6.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы;
- её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
- взаимодействия с другими образовательными учреждениями для расширения образовательной среды для реализации запросов учеников на их базе («профессиональные пробы», профориентационные проекты «Билет в будущее», «Звезда будущего», «ПРОекТОрия»).

6.1.2. Формирование плана мероприятий предпрофильной подготовки для расширения образовательной среды (выход в иные образовательные учреждения, проведение профильной ориентации, Дни открытых дверей и др.).

6.2. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:

6.2.1. Профориентационная работа с учащимися класса (профориентационные классные часы; профориентационные экскурсии, встречи с интересными людьми); участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

6.2.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях Школы;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении «профессиональных проб», участии в профориентационных проектах;
- о результатах исследований и опросов их детей.

6.2.3. В функции организатора профориентационной работы в школе входит:

- планирование профориентационной работы;
- организация мероприятий по профессиональной ориентации учащихся;
- организация участия в городских профориентационных мероприятиях.

6.3. В функциональные обязанности организатора психологического сопровождения учащихся входит:

- планирование системы психологического сопровождения;
- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование учащихся и их родителей по проблемам самоопределения.

6.4. В функции школьного медицинского работника входит:

- консультирование учащихся и их родителей о степени соответствия состояния здоровья школьника и выбранного профиля обучения или профессии.