

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

Комитет по образованию

П Р И К А З

от «18» 09 2017 г.  
г. Калининград

№ 114-КРО-25

Об утверждении положения о  
конфликтной комиссии для решения  
спорных вопросов при определении  
образовательной программы и (или)  
выбора общеобразовательного  
учреждения

В соответствии с приказом Министерства образования Калининградской области от 26.08.2016 № 947/ 1 «Об утверждении типового регламента Министерства образования Калининградской области по предоставлению государственной и муниципальной услуги «Зачисление в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Калининградской области»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить:

1.1 Положение о конфликтной комиссии для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательного учреждения (приложение № 1);

1.2 состав конфликтной комиссии для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательного учреждения (приложение № 2).

2. Отделу развития управления общего образования (Г.Г. Голядкина) настоящий приказ разместить на информационном сайте комитета по образованию [[www.eduklgd.ru](http://www.eduklgd.ru)] в разделе «Нормативная документация».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета  
по образованию



Т.М. Петухова

Приложение 1  
к приказу комитета по образованию  
администрации городского округа  
«Город Калининград»  
от «18» 01 2017г. № ПА-КО-25

Положение о конфликтной комиссии  
для решения спорных вопросов при определении образовательной  
программы и (или) выбора общеобразовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательного учреждения (далее – конфликтная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет по образованию) для решения спорных вопросов, возникающих при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательного учреждения, подведомственного Комитету по образованию.

1.2. В своей деятельности конфликтная комиссия руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Законом Калининградской области от 01.07.2013 № 241 «Об образовании в Калининградской области», приказом Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013 № 1301/1 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного уровня», приказом Министерства образования Калининградской области от 26.08.2016 № 947/1 «Об утверждении типового регламента Министерства образования

Калининградской области по предоставлению государственной и муниципальной услуги «Зачисление в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Калининградской области» и настоящим Положением.

## 2. Задачи и полномочия конфликтной комиссии

2.1. Основной задачей конфликтной комиссии является обеспечение реализации права на получение общего образования детей, проживающих на территории городского округа «Город Калининград», в том числе урегулирование спорных вопросов при реализации права на получение общего образования.

2.2. Конфликтная комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.2.1 рассматривает заявления родителей (законных представителей) детей по спорным вопросам при определении образовательной программы и (или) общеобразовательного учреждения;

2.2.2 запрашивает от общеобразовательных учреждений материалы и информацию, необходимые для осуществления своей деятельности;

2.2.3 приглашает на заседания конфликтной комиссии руководителей общеобразовательных учреждений для рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции конфликтной комиссии.

## 3. Состав конфликтной комиссии

3.1. В состав конфликтной комиссии входят муниципальные служащие Комитета по образованию.

3.2. Председателем конфликтной комиссии является председатель Комитета по образованию.

3.3. Состав конфликтной комиссии утверждается приказом Комитета по образованию.

## 4. Порядок работы конфликтной комиссии

4.1. Работа конфликтной комиссии осуществляется на ее заседаниях.

4.2. Деятельностью конфликтной комиссии руководит ее председатель, который несет ответственность за решение возложенных на конфликтную комиссию задач.

В отсутствие председателя конфликтной комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя конфликтной комиссии.

4.3. Секретарь конфликтной комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний конфликтной комиссии, ведет документацию конфликтной комиссии, осуществляет контроль за соблюдением порядка работы конфликтной комиссии и поручений председателя

конфликтной комиссии. Секретарь конфликтной комиссии является членом конфликтной комиссии.

4.4. Основанием для начала действий конфликтной комиссии является обращение родителей (законных представителей) ребенка в конфликтную комиссию.

4.5. Председатель конфликтной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения родителей (законных представителей) ребенка назначает дату заседания конфликтной комиссии.

4.6. Решения конфликтной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих на заседании членов конфликтной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Заседание конфликтной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов конфликтной комиссии.

4.7. Решения конфликтной комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания конфликтной комиссии подписывается председательствующим на заседании конфликтной комиссии и членами конфликтной комиссии.

Результат рассмотрения обращения родителей (законных представителей) ребенка в конфликтную комиссию в течение 3 рабочих дней после принятия соответствующего решения направляется родителю (законному представителю) ребенка.

4.8. Срок рассмотрения обращения родителей (законных представителей) ребенка в конфликтную комиссию – не более 30 дней со дня обращения.

4.9. Секретарь конфликтной комиссии доводит решение конфликтной комиссии до сведения руководителя общеобразовательного учреждения.

4.10. Решение конфликтной комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

4.11. Срок хранения протоколов конфликтной комиссии – 2 года.

## 5. Основания для обращения в конфликтную комиссию

5.1. Основанием для обращения родителей (законных представителей) ребенка в конфликтную комиссию являются:

5.1.1 получение родителями (законными представителями) ребенка уведомления об отказе в зачислении в общеобразовательное учреждение в связи с отсутствием подтверждающих документов факта проживания на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории;

5.1.2 рассмотрение спорного вопроса, возникшего при определении образовательной программы.

## 6. Порядок подачи заявления в конфликтную комиссию

6.1. Заявления подаются в конфликтную комиссию в письменном виде на имя председателя конфликтной комиссии по адресу: 236022, г. Калининград,

ул. Чайковского, 50/52, 3 этаж, каб. 308; понедельник – с 14.00 до 17.00, четверг – с 14.00 до 17.00.

6.2. Одновременно с заявлением в конфликтную комиссию необходимо представить следующие документы:

- копию паспорта заявителя (законного представителя интересов ребенка);
- копию свидетельства о рождении ребенка (при наличии копии паспорта);
- копия отказа в зачислении в общеобразовательное учреждение в связи с отсутствием подтверждающих документов факта проживания на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории;

- документы, подтверждающие регистрацию ребенка по месту проживания или по месту пребывания на территории городского округа «Город Калининград».

Приложение 2  
к приказу комитета по образованию  
администрации городского округа  
«Город Калининград»  
от «18» 01 2017г. № ПА-КО-25

Состав конфликтной комиссии  
для решения спорных вопросов при определении образовательной  
программы и (или) выбора общеобразовательного учреждения

Председатель конфликтной комиссии	– Петухова Татьяна Михайловна, председатель комитета по образованию
Заместитель председателя конфликтной комиссии	– Гривусевич Галина Владимировна, начальник управления общего образования
Члены конфликтной комиссии:	– Камнева Александра Олеговна, ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования
	– Шибалко Елена Романовна, главный специалист отдела школьного и дополнительного образования
	– Широкова Виктория Александровна, начальник отдела школьного и дополнительного образования