

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №50

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ СОШ №50
В.И. Гулидова
Введено в действие приказом по МАОУ СОШ №50
№ 120 от 29.08.2015 года
Протокол педагогического совета № от 29.08.2015г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В МАОУ СОШ №50**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения самообразования в семейной форме», Письмом Минобрнауки РФ от 14.01.1999 N 27/11-12 "О Примерном учебном плане вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения (заочная форма обучения)" и уставом МАОУ СОШ №50 (далее – Школа).

1.2. С учетом потребностей и возможностей развития личности образовательные программы могут осваиваться в следующих формах: очное обучение, очно-заочное обучение, заочное обучение, семейное образование, самообразование.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.3. Для всех форм получения начального общего, основного общего, среднего полного общего образования действует соответствующий федеральный государственный образовательный стандарт.

2. Организация заочной и очно - заочной формы получения общего образования

2.1. Обучение по заочной форме предполагает самостоятельное освоение обучающимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

2.2. Основной формой организации учебной работы по заочной форме обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся, экзамены с возможным использованием дистанционных образовательных технологий.

2.3. Общее количество экзаменов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете Школы и утверждается распоряжением директора. Формы проведения экзаменов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

2.4. Между экзаменами могут быть организованы консультации учителей. График проведения консультаций утверждается директором Школы и вывешивается на информационном стенде (сайте Школы). Количество консультаций определяется возможностями штатного расписания Школы.

2.5. Очно - заочное обучение – форма организации образовательного процесса для лиц, сочетающих обучение с получением дополнительного образования.

2.6. При очно - заочной форме обучения предметы, изучаемые очно, обучающиеся посещают согласно установленному расписанию. В ходе очной формы обучения осуществляется текущий контроль усвоения программного материала, прохождение промежуточной аттестации и перевод по итогам учебного года. Количество часов по очной форме при очно-заочной форме обучения зависит от возможностей штатного расписания школы.

2.7. При очно - заочной форме обучения учебные предметы, обозначенные в учебном плане как заочная форма обучения, обучающиеся осваивают самостоятельно. По предметам, изучаемым в заочной форме, обучающиеся получают индивидуальные консультации. Общее количество экзаменов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете Школы и утверждается распоряжением директора. Формы проведения экзаменов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

2.8. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной и очно - заочной форме определяются Школой самостоятельно.

2.9. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале учебных занятий, дневнике обучающегося в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

2.10. Для организации заочной и очно - заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных и консультативных занятий;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

2.11. Обучающиеся по заочной и очно-заочной форме обучения, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходят государственную итоговую аттестацию в установленном порядке.

3. Организация обучения в форме семейного образования, самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. На семейное образование обучающиеся могут перейти на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.3. При выборе семейной формы образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.4. Обучающиеся, перешедшие на семейную форму получения образования, осваивают основную общеобразовательную программу самостоятельно, или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей). Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе.

3.5. Согласно статье 33 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.6. Промежуточная аттестация обучающегося по основным общеобразовательным программам при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии со сроками, порядком и формами, установленными в Школе.

3.7. Результаты аттестации фиксируются в классном или электронном журналах и дневнике обучающегося.

3.8. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

3.9. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором.

3.10. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором основных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- явку обучающегося в Школу в определенные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.